# **MR Vergadering**

**Notulen**

**Datum:** 08 sept 2023  
Aanwezig: Ineke Buskermolen, Simone Ruig, Jeroen Pool en Careline van der Lippe (directie)

**Gasten**: -

# **Agendapunten**

1. Voorzitter MR wordt Jeroen Pool.
2. Actiepunten en notulen van de vergadering van 14 juli 2023:

* De website wordt bovenschools nog bijgewerkt. Simone krijgt nieuwe foto's van fotograaf via Careline.
* De VOG is gratis voor de hulpouders van de TSO. Hij is niet verplicht.
* Jeroen heeft de OV-vergadering bijgewoond en zal dat blijven doen.

1. Nieuw ouderlid MR wordt Oscar Rosendaal. Hij krijgt een uitnodiging voor de volgende vergadering. Dan nemen we ook kort afscheid van Rinske.
2. Simone zal het stukje op de website en een nieuwe foto van de MR-leden bijwerken.
3. OV-vergadering:

* Rianne was vorig jaar de voorzitter nu is dat Rachel.
* DE OV regelt een presentatie voor de informatie avond.
* De OV heeft een eigene-mailadres: [plesman.or@askoscholen.nl](mailto:plesman.or@askoscholn.nl). Jeroen zal een e- mail lijst vragen aan de OV betreffende de leden. Simone zal dat laten bijwerken.
* Een adreslijst vanuit Parnassys mag alleen op aanvraag i.v.m. AVG regels.
* Jeroen legt de MR notulen voor aan de OV.
* Jeroen vraagt bij Stephen (ASKO) of hij een afspraak heeft gemaakt met de OV over het bijwonen van een vergadering.

VI. Jeroen stemt het jaarverslag 2022-2023 af met Rinske.

VII. De MR is akkoord gegaan met het jaarplan en heeft getekend.

Careline en Jenneke maken een Plan van Aanpak voor het besteden van de verkregen subsidie. Deze moet half oktober gereed zijn.

VIII. Schoolgids is gedrukt en meegegeven met de ouders. Verder alleen voor nieuwe ouders. Ze kosten 5 euro voor ouders die er twee willen.

Voorstel data en inhoud MR vergaderingen:

**vrijdag 8 september**

nieuw MR lid

Jaaragenda MR

Jaarverslag 22/23

TSO vervolg van vergadering van juni 2023

instemming jaarplan 22-23

**vrijdag 3 november**

jaarverslag vaststellen

**vrijdag 15 december**

schoolbegroting 2024

**vrijdag 2 februari**

financiën

**vrijdag 15 maart**

cito M resultaten

TSO indexering ouderbijdrage

**vrijdag 24 mei**

schoolformatieplan 24/25

schoolgids 24/25

vakantierooster en studiedagen 24/25

**vrijdag 5 juli**

jaarplan 24/25

cito E

vergaderdata 24/25

evaluatie en begroting TSO

IX. Een MR regelement is niet te vinden. Jeroen zoekt dit uit. Vanaf 1 augustus 2023 heeft de Informatie vanuit de GMR graag doorsturen naar Careline.

X. Algemene zaken/lopende zaken

* Careline wil meer invloed van het team op het regelen van de schoolreisjes. Jeroen kaart dit aan bij de OV bij het evalueren van de reisjes.
* Op de teldatum van 1 februari hebben wij 169 leerlingen.
* Het team had goede voorbereidingsdagen: Implementatie WIG 5 en Leeruniek en een beredeneerd aanbod voor de kleuters.
* 3 nieuwe collega's: Nadine Boskamp (4), Mahalia van Vliet (7) en Nettie ter Haar (gym)
* De vacature voor de middenbouw blijft openstaan. Tot de herfstvakantie is die gevuld vanuit de invalpool. Marion wil graag het hele jaar invallen. Nora misschien tot de kerst.
* Dinsdag is er een proefles van een dans/yoga docent voor de kleuters. Als dit bevalt misschien voor het hele jaar.
* 19 september komt de schoolfotograaf (inmiddels is dat 10 oktober) en komen er docenten uit Zuid-Korea naar ons onderbouwonderwijs kijken.
* Sabrina Wijnhout is er op maandag tijdens de TSO om beweegles te geven. Het bijbehorende materiaal is van ons.
* Nettie gaat achter de inrichting van het gymlokaal aan. Fondsen voor het groot materiaal komt van de gemeente. Klein materiaal wordt nu uitgezocht door iemand van het KLVO.
* De bieb op de begane grond is ingericht en functioneert nu.
* TSO: zij kunnen nu niet bij de Rabo rekening. Careline en de Asko willen dit graag overgezet hebben naar de ING, de huisbanker van de Asko. Vrijwilligers worden op dit moment niet betaald. Vraag van de OV: kan de OV een stichting of vereniging worden. Dit heeft niet de voorkeur van de Asko en de Plesmanschool.
* De 360 graden feedback van Careline heeft voor de zomervakantie plaats gevonden. De Asko heeft excuses aangeboden voor het niet vlot verlopen van de enquête. Uiteindelijk zijn er 18 reacties binnengekomen waarvan 5 van ouders.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Actiepunten** | **Eigenaar** | **Deadline** | | **Status** |
| Website | Careline | |  | Wordt nog bovenschools bijgewerkt |
| Afscheid Rinske | Ineke | 3 november | |  |
| MR website | Simone | Eind oktober | |  |
| OV mail | Simone en Jeroen | Eind oktober | |  |
| Stephen afspraak OV | Jeroen | 3 november | |  |
| Jaarverslag 22-23 | Jeroen en Rinske | 3 november | |  |
| Pan van aanpak subsidie | Careline en Jenneke | Half oktober | |  |
| MR reglement | Jeroen | 3 november | |  |
| Materiaal gymlokaal | Nettie |  | |  |
| ING rekening OV | Careline |  | |  |
| Schoolreisje OV | Jeroen en Careline |  | |  |
| Vergaderdata MR | Simone |  | | Voorstel gedaan |